



3.

**PROFILANTROP A KULTÚRANTROPOLÓGIA TÁRSADALMI HASZNOSÍTÁSÁÉRT EGYESÜLET**  
**ALAPSZABÁLYA**

Érkezési dátum	2006-06-01
Munkatárs	12102 G.10
Főosztály	60319/05
Utóirat	

**I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

- I.1. **Az Egyesület neve:**  
Teljes neve: Profilantrop a Kultúrantropológia Társadalmi Hasznosításáért Egyesület  
Rövidített neve: Profilantrop Egyesület
- I.2. **Az Egyesület székhelye:**  
1137 Budapest, Szent István krt. 26., III. em. 25.
- I.3. **Az Egyesület alapításának éve:**  
2006
- I.4. **Az Egyesület működési területe:**  
Az egyesület működése kiterjed Magyarországra, és a világ országainak területére.
- I.5. Az Egyesület önkéntesen létrehozott önkormányzati elven működő szervezet, mely az alapszabályban meghatározott célra alakul, nyilvántartott tagsággal rendelkezik, céljainak elérése érdekében szervezi tagjainak tevékenységét. Az egyesület jogi személy.
- I.6. Az Egyesület jogi személy, amelyet az Egyesülethez csatlakozni kívánó és a tagsági feltételeknek megfelelő személyek alkotnak.
- I.7. Az Egyesület az erről szóló külön jogszabályokba, illetőleg jelen alapszabályba foglalt rendelkezéseknek megfelelően a polgárok szabad egyesülése nyomán létrejött olyan nonprofit, közhasznú szervezet, amely közhasznú tevékenységeit nyilvánosan végzi. Az Egyesület mint közhasznú szervezet nem zárja ki, hogy tagjain kívül bárki más, megkötés nélkül is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból. Az Egyesület vállalkozási tevékenységét csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez, gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratban meghatározott tevékenységre fordítja.

60319/06

**II. AZ EGYESÜLET POLITIKAI TEVÉKENYSÉGE**

- II.1. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Közvetlen politikai tevékenységnek minősül a pártpolitikai tevékenység, továbbá országgyűlési képviselői, megyei, fővárosi önkormányzati választásokon jelölt állítása.

- II.2. Az Egyesület közéleti kérdésekben történő esetleges állásfoglalások, nyilatkozatok, közlemények közzétételéről nem mond le, kiáll a fent említett – az antropológiai eszmeiségből fakadó – ösztársadalmi értékek humanista képviselője mellett.

### III. AZ EGYESÜLET KÜLDETÉSE, CÉLJAI

- III.1. Az egyesület fő célja az emberi közösségek és kultúrák egészséges együttélésének segítése, támogatása a társadalomtudományok adta eszközök segítségével.
- III.2. Az egyesület fontos erőforrásának tartja tagjainak antropológiai, s az emberről mint a kultúra, a közösség alkotójáról való tudását, ezt szeretné a társadalom szolgálatába állítani.
- III.3. Szeretnénk, ha a jövő embere számára biztosítva lennének a szabad személyes kiteljesedés feltételei, élete szociális, kulturális és gazdasági biztonságban telne, nemzeti, etnikai, vallási, nemi hovatartozása miatt semmilyen hátrányos megkülönböztetés nem érne, saját életének legjobb belátása szerinti alakítására nemcsak eszközei és információi, hanem motivációja is lenne. Szeretnénk, ha olyan közösségekben élne, ahol a személyes és közösségi felelősségvállalás jellemző, az egyes kultúrák, szubkultúrák és egyének tolerancián, egymás kölcsönös tiszteletén és kulturális relativizmuson alapuló kiegyensúlyozott, békés, harmonikus viszonyban élnének egymással, illetve a közvetlen és globális környezettel.
- III.4. Hiszünk abban, hogy egy kultúra úgy őrizheti meg és teremthet újra a legeredményesebben, ha egy másik kultúrával való találkozás által tapasztalja meg önmagát.

### IV. AZ EGYESÜLET FENT MEGJELÖLT CÉLJAI ELÉRÉSE ÉRDEKÉBEN AZ ALÁBBI TEVÉKENYSÉGEKET VÉGZI:

- IV.1. az emberi közösségek egészséges együttélésének segítése, támogatása,
- IV.2. azon tevékenységek elősegítése, összefogása, koordinálása, amelyek valamely közösségben élő emberek testi, lelki, szellemi és szociális jól-létének fejlesztését, illetve megőrzését célozzák,
- IV.3. közvetítés a különböző kultúrák, szubkultúrák, helyi társadalmak és társadalmi rétegek; ágazatok; szektorok; foglalkozási-, gazdasági- és érdekcsoportok; generációk; országok, etnikumok tagjai, csoportjai; hazai és külföldi felek; hasonló problémákkal küzdő vagy egymásnak segíteni kész társadalmi csoportok, települések, kistérségek, régiók; hazai, illetve EU-s intézmények és a polgárok; egyszóval a más-más „nyelvet” beszélők közt,
- IV.4. mediáció a IV.3-ban említett felek közt, a hatékony, súrlódásmentes interkulturális (és „inter-szubkulturális”) kommunikáció, érdekharmozáció, egymás felé való nyitottság elősegítése,



- IV.5. társadalmi biztonság és esélyegyenlőség elősegítése,
- IV.6. a hátrányos helyzetű csoportok integrációjának támogatása,
- IV.7. egyéni és közösségi szintű mentálhigiéne elősegítése,
- IV.8. hazai és Európai tagállamok kistérségeinek, régióinak gazdasági versenyképességének növelése, széleskörű gazdasági és kulturális kapcsolatok megteremtésének ösztönzése megteremtésének ösztönzése,
- IV.9. a fenntartható fejlődés szempontjainak érvényesítése,
- IV.10. közösségek és egyének kulturális identitásának megerősítése,
- IV.11. szociálisan hátrányos helyzetű emberek lehetőségeinek feltérképezése és segítségnyújtás a kiaknázásukban,
- IV.12. humán erőforrás fejlesztése,
- IV.13. az információs társadalom adta lehetőségek minél szélesebb kiaknázása, és ezen lehetőségek megismertetése,
- IV.14. munkahelyteremtés ösztönzése,
- IV.15. művészet támogatása, különös tekintettel a helyi és közösségi művészetre,
- IV.16. közösségépítés, -fejlesztés, a helyi erőforrások feltérképezése, a közösségek megerősítése, önállóságuk, fennmaradásuk támogatása,
- IV.17. civil szerveződések, együttműködések generálása,
- IV.18. közösségi bűnmegelőzési módszerek adoptálása, népszerűsítése
- IV.19. értékteremtés, -megőrzés és -közvetítés: a helyi hagyományok, a helyi tudás, a történelmi, nemzeti, kulturális és művészeti értékek felismertetése, védelme, ezen értékek széles körben ismertté és hozzáférhetővé tétele,
- IV.20. érdekek artikulációjának elősegítése, érdekvédelem,
- IV.21. oktatás, nevelés, ismeretterjesztés,
- IV.22. tudományos tevékenység,
- IV.23. társadalomtudományi kutatások,
- IV.24. a tudományos eredmények integrálása a társadalom optimálisabb működése érdekében,

- IV.25. publikációk, tanulmányok írása, modellértékű kísérleti programok kidolgozása,
- IV.26. tudományos és gyakorlati elvek, gyakorlatok, eljárások megismertetése,
- IV.27. a tudományos eredmények a közösségfejlesztés érdekében való hozzáférhetővé és kiaknázzhatóvá tétele, különös tekintettel a közösségben végzett kutatások eredményeire,
- IV.28. konferenciák, szakmai műhelybeszélgetések szervezése,
- IV.29. épített és természetes környezet védelme.

## V. AZ EGYESÜLET KÖZHASZNÚ TEVÉKENYSÉGE

- V.1. Az Egyesület céljai elérése érdekében a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény 26. § c. pontjának:
1. Egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító, egészségügyi rehabilitációs tevékenység.
  2. Szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása.
  3. Tudományos tevékenység, kutatás,
  4. Nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
  5. Kulturális tevékenység,
  6. Kulturális örökség megóvása,
  7. Műemlékvédelem.
  8. Természetvédelem, állatvédelem
  9. Környezetvédelem
  10. Gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselet.
  11. Hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése.
  12. Emberi és állampolgári jogok védelme
  13. A magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység
  17. Rehabilitációs foglalkoztatás,
  19. Euroatlanti integráció elősegítése,

*fentebb rögzített alpontjaiban megjelölt közhasznú tevékenységnek minősülő feladatokat lát el.*

- V.2. A tagság rögzíti, hogy a törvényben és jelen alapszabályban rögzített közhasznú tevékenységet folytat, egyben deklarálja, hogy tagjain és egyéb érdekelt személyeken kívül, más is részesülhet közhasznú szolgáltatásaiból, a lentebb megállapítottak szerint.

## VI. ALAPELVEK

- VI.1. Az egyesület által nyújtott szolgáltatásokból tagjain kívül más kívülálló személyek is részesülhetnek, melyről az egyesület székhelyén, minden hónap 1. munkanapján 17-18 óra között kérhető felvilágosítás. A támogatás iránti írásbeli kérelmet az elnökség 60 napon belül elbírálja, melyről haladéktalanul írásban értesíti az igénylőt. Az egyesület ilyen módon biztosítja a közhasznú szervezetekről szóló tv. 7.§ (3) bekezdésének b.) pontjában előírt nyilvánosságot.
- VI.2. A szervezet vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.
- VI.3. Az egyesület gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapszabályban megjelölt célra fordítja.
- VI.4. Az Egyesület kész a jelen Alapszabályban tükröződő célkitűzésével és értékrendjével összhangban álló, vagy hasonló tevékenységű, non-profit szervezetekkel, hatóságokkal, önkormányzatokkal, állami és gazdasági intézményekkel együttműködési szerződést kötni.

## VII. TAGSÁG

### VII.1. Tagsági formák

- VII.1.1. Az egyesület tagjai – a tagokat megillető jogok és az őket terhelő kötelezettségek terjedelme alapján – lehetnek:
- a) Teljes jogú tagok

### VII.2. A tagsági viszony keletkezése:

- VII.2.1. Az egyesületbe történő belépés, illetőleg az onnan történő kilépés (mely alól kivételt képez a kizárás és törlés esete) önkéntes a lentebb részletezettek szerint.
- VII.2.2. A tagsági viszony létesítése: írásbeli szándéknyilatkozat vezetőség részére történő benyújtásával. Az új tagok felvételéről a közgyűlés köteles dönteni. A felvételt megtagadó határozat ellen a bírósághoz lehet fordulni jogorvoslatért 30 napon belül.
- VII.2.3. Az egyesület teljes jogú tagja lehet: az a nagykorú magyar és külföldi állampolgár, jogi személy, jogi személyiség nélküli társaság, aki írásbeli nyilatkozatával kéri a vezetőségtől felvételét, egyben kijelenti, hogy az egyesület céljaiért munkálkodni kíván, és az alapszabályt elfogadja, magára nézve kötelezőnek tekinti.

### VII.3. A tagsági viszony megszűnése:

- VII.3.1. Kizárással: amennyiben az egyesület tagja az Alapszabályban vállalt kötelezettségeit megszegi, vagy egyébként olyan magatartást tanúsít, mellyel a tagsága fenntartását



lehetetlenné teszi, úgy a közgyűlés minősített, 2/3-os szótöbbséggel hozott határozatával kizárja az egyesület tagjai közül. Az egyesület kizáró határozata ellen a tag 30 napon belül bírósághoz fordulhat jogorvoslatért.

VII.3.2. Kilépéssel: kilépéséről a tag írásban tájékoztatja az elnököt. Kilépés esetén a tagi kötelezettségek megszűnnek. Ez azonban nem jelenti, hogy az egyesület a tagsági viszony fennállása alatt keletkezett kötelezettségek teljesítésére vonatkozó igénye is elenyészik.

VII.3.3. Törléssel: a tagsági díj befizetésének 60 napon túli elmulasztása esetén az elnök 15 napos határidő biztosításával felhívja a tagot a kötelezettsége teljesítésére, mely határidő eredménytelen elteltét követő napon az elnökség jogosult dönteni a tag törléséről az egyesület tagjai közül. A törlést kimondó határozat ellen, ha a törlés oka tagdíjhátralék, illetve anyagi támogatás fizetésének elmulasztása, a tag az egyesület közgyűléséhez fordulhat jogorvoslatért. A tag törléséről az egyesület elnöksége, illetve fenti jogorvoslat esetén az egyesület közgyűlése jogosult dönteni.

VII.3.4. A tag halálával.

VII.4. A tagsági viszony keletkezésével, megszűnésével kapcsolatos nyilvántartási feladatokat az elnökség végzi.

## VIII. A TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI:

VIII.1. Az egyesület tagja jogosult:

VIII.1.1. az egyesület tevékenységében részt venni, és igénybe venni az általa biztosított szolgáltatásokat,

VIII.1.2. vélemény-nyilvánítási, indítványtételi, szavazati joggal részt vesz a közgyűlésen,

VIII.1.3. közreműködik az egyesület feladatainak, munkaprogramjának, szervezetének kialakításában,

VIII.1.4. kifogást emelhet a közgyűlés, illetőleg vezetőség valamely törvénysértő határozata, intézkedése ellen,

VIII.1.5. a szervezet valamely szervének törvénysértő határozatát az 1989. évi II. tv. alapján bíróság előtt megtámadhatja,

VIII.1.6. aktív és passzív választójoggal rendelkezik, azaz választhat, és választható az egyesület szervezeteibe, illetőleg tisztségek betöltésére,

VIII.1.7. észrevételeket, javaslatokat tehet az egyesület vezetőségének,

VIII.1.8. ingyenesen részt vehet az egyesület rendezvényein.

## IX. TAGDÍJ

- IX.1. Az egyesület teljes jogú tagjai alakuláskor 1.000 Ft, azaz Egyezer forint összeget befizettek a szervezet házipénztárába.
- IX.2. Az éves tagdíj mindenkor összegéről a közgyűlés jogosult dönteni. A tag a tárgyi évi tagdíjfizetési kötelezettségének legkésőbb a közgyűlés napján köteles eleget tenni.

## X. AZ EGYESÜLET SZERVEZETE

### X.1. Közgyűlés

- X.1.1. A közgyűlés legfőbb döntéshozó szerv, mely a tagok összességéből áll.
- X.1.2. A közgyűlés évente legalább egyszer ülést tart. A közgyűlés ülésai nyilvánosak, azon a tagokon kívül más kívülálló személyek is részt vehetnek.
- X.1.3. Rendkívüli közgyűlést kell összehívni, a tagok legalább 1/3-a, vagy a vezetőség bármely tagja ok és cél megjelölésével benyújtott írásbeli kérelme alapján.
- X.1.4. A közgyűlést az egyesület elnöke hívja össze. A napirendet tartalmazó meghívót, mely tartalmazza a közgyűlés napirendje, helye és időpontja mellett a határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlés időpontját (a megismételt közgyűlés időpontját legfeljebb a közgyűlés napjától számított 15 napon belüli időre kell megjelölni) is az ülés kitűzött időpontja előtt legalább 15 nappal levélben vagy személyesen juttatja el a tagokhoz. A meghívó átvételének igazolhatónak kell lennie személyes kézbesítés esetén átvételi elismervénnyel, melyen az átvevő aláírásnak és az átvétel dátumának kell szerepelnie, illetve postai kézbesítés esetén tértivevénnyel.
- X.1.5. A közgyűlés határozatképes, ha a nyilvántartott teljes jogú tagok több mint fele (50%+1 fő) jelen van. Határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlés az eredeti napirendben szereplő ügyekben a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes, amennyiben a meghívóban erről tájékoztatást kapnak a meghívottak.
- X.1.6. A tagok a határozatokat nyílt szavazással hozzák. A közgyűlésen a tagokat 1 szavazat illeti meg.
- X.1.7. A közgyűlés határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.
- X.1.8. Minősített (2/3-os) döntés szükséges:
- döntés arról, hogy az egyesület más társadalmi szervezettel egyesüljön,
  - a tag kizárásához,
  - a jogszabályok által előírt esetekben.

X.1.9. Egyhangú döntés szükséges:

- a) az Alapszabály módosításához,
- b) mindazon ügyekben, melyekre jogszabály egyhangú határozat meghozatalát írja elő.

X.1.10. A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdések:

- a) a közgyűlés megállapítja, illetőleg módosítja az egyesület Alapszabályát,
- b) az egyesület tisztségviselőinek, vezető testületének, ellenőrző szervének megválasztása, felmentése,
- c) egyesületek szövetségébe való belépés elhatározása,
- d) nemzetközi szervezetbe való belépés elhatározása,
- e) beszámolóinak elfogadása,
- f) döntés a tagok által fizetendő tagdíj mértékéről,
- g) megállapítja az egyesület éves költségvetését,
- h) az egyesület éves programjának elfogadása,
- i) az ügyintéző szerv éves beszámolójának elfogadása, illetőleg ezzel egyidejűleg közhasznúsági jelentés jóváhagyása,
- j) amennyiben az egyesület éves árbevétele meghaladja az 5.000.000,-Ft-ot, úgy Ellenőrző Szerv tagjainak megválasztása,
- k) éves beszámoló elfogadása,
- l) döntés tag kizárásáról,
- m) mindazon feladatok ellátása, melyet az Alapszabály, illetőleg jogszabály előír
- n) az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentés jóváhagyása.

X.1.11. Az éves beszámoló, közhasznúsági jelentés tárgyában összehívott közgyűlések összehívására határozatképességre, határozathozatal módja, illetőleg valamennyi más ezt érintő kérdésben az általános rendelkezések irányadóak.

X.1.12. A közgyűlés üléseit az elnök vezeti. A közgyűlésről az elhangzottak lényegét tartalmazó jegyzőkönyvet készít a közgyűlés által kijelölt jegyzőkönyv-vezető, melyet a levezető elnök és egy közgyűlés által kijelölt tag hitelesíti.

X.1.13. A közgyűlésen jelenléti ív készül, melyet valamennyi jelenlévő tag aláírja.

X.1.14. A közgyűlésen jegyzőkönyvet kell készíteni, melynek tartalmaznia kell a közgyűlés helyét és időpontját, az elhangzott lényeges észrevételeket és javaslatokat, valamint a hozott határozatokat és azok hatályát a határozatok támogatóinak és ellenzőinek feltüntetésével. A közgyűlés ülései nyilvánosak.

X.1.15. A közgyűlés elnöke az egyesület elnökségének elnöke, kivéve amennyiben – az elnök akadályoztatása esetén, vagy más fontos okból – a közgyűlés más közgyűlési elnököt választ.



## X.2. Vezetőség

- X.2.1. A vezetőség (jelen esetben „elnökség”) az egyesület általános hatáskörű végrehajtó szerve, mely gondoskodik a közgyűlés határozatainak végrehajtásáról, valamint az egyesület folyamatos tevékenységéről.
- X.2.2. A vezetőség tagjainak száma 3 fő (1 fő, az egyesület elnöke, 2 fő elnökségi tag). A vezetőség tagjait a közgyűlés választja 5 éves időtartamra. A vezetőség tagjai újraválaszthatóak.
- X.2.3. A vezetőség tagjai nem lehetnek egymásnak a Ptk. 685.§ b) pontja szerinti hozzátartozói.  
A társadalmi szervezet ügyintéző és képviseleti szervének bármely magyar állampolgár, továbbá letelepedési, bevándorlási vagy tartózkodási engedéllyel rendelkező nem magyar állampolgár tagja lehet, amennyiben a közügyek gyakorlásától nincs eltöltve.
- X.2.4. Megválasztottnak az a jelölt tekinthető, aki a leadott szavazatoknak több mint az 50 %-át megszerezte. Ha több jelölt esetén az első választási fordulóban egyik jelölt sem kapta meg a megválasztásához szükséges szavazatot, újabb választási fordulókat kell tartani, amelyben a két legtöbb szavazatot kapott jelölt között kell választani. A választást mindaddig ismételni kell, míg a tisztséget be nem töltik. Szavazategyenlőség esetén a választást meg kell ismételni.
- X.2.5. A közgyűlés által választott tisztségviselő visszahívható. A visszahívásról az egyesület tagjai egyharmadának kezdeményezésére a közgyűlés határoz. A visszahívó határozatot az elnök köteles bejelenteni a bíróságnak. A visszahívás tárgyában hozott határozatra egyebekben a megválasztásra vonatkozó rendelkezések irányadóak.
- X.2.6. A tisztségviselő visszahívásának oka lehet:  
a) összeférhetetlenség,  
b) a tisztségből eredő kötelezettségek nem megfelelő, gondatlan ellátása,  
c) az alapszabályban rögzítettek súlyos megsértése.
- X.2.7. A vezetőség feladatai:  
a) gondoskodik az egyesület jogszabályokban előírt feltételek szerinti működéséről,  
b) kitiűzi a közgyűlés időpontját, összeállítja, előkészíti annak napirendjét,  
c) dönt a közgyűlés által átruházott hatáskörökben, feladatokban,  
d) meghatározza, hogy az egyesület egyes tagjai milyen szakfeladatokat látnak el,  
e) kijelöli az egyesület által szervezett rendezvények időpontját, programját,  
f) elkészíti a munkaterv javaslatot, beszámolókat, jelentéseket, melyeket jóváhagyás céljából a közgyűlés elé terjeszt,  
g) aktuális feladatok ellátása céljából mozgósítja a tagságot,  
h) tevékenységéről, határozatairól évente legalább egyszer beszámol a közgyűlésnek,  
i) az egyesület alapszabályában meg nem határozott egyéb szervének (pld.: munkabizottság) létrehozása, megszüntetése, vezetőinek és tagjainak megválasztása,  
j) javaslattétel a szükséges határozatok meghozására a közgyűlés számára,

- k) a tagok jegyzékének vezetése, a tagok nevének, lakcímének és szükséges személyes adatainak feltüntetésével,
- l) tagdíjak beszedése,
- m) döntés mindazokban a kérdésekben, amelyeket jogszabály, alapszabály, illetőleg közgyűlés a hatáskörébe utal. Kivéve a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdéseket.

- X.2.8. A vezetőség évente legalább egy alkalommal, vagy szükség szerint ülést tart, melyet annak elnöke hív össze. Az elnök a napirendet tartalmazó meghívót, mely tartalmazza a határozatképtelenség miatt megismételt ülés időpontját is az ülés tervezett időpontját megelőző legalább 8 nappal levélben, faxon, e-mailben, vagy más hitelt érdemlően igazolható módon megküld az elnökség tagjainak és a meghívottaknak. A meghívó átvételének igazolhatónak kell lennie személyes kézbesítés esetén átvételi elismervénnyel, melyen az átvevő aláírásnak és az átvétel dátumának kell szerepelnie, illetve postai kézbesítés esetén tértivevényel. Bármely vezetőségi tag ok és cél megjelölésével előterjesztett kérelme alapján az elnök rendkívüli ülést köteles összehívni. A rendkívüli ülés összehívásának módjára, a határozatképességére, határozathozatal módjára, stb. a rendes ülés rendelkezései irányadóak
- X.2.9. Az vezetőségi ülés határozatképes, ha azon legalább 2 tagja jelen van. A vezetőség határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. A vezetőség ülései nyilvánosak.
- X.2.10. A közhasznú szervezet megszűnését követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.
- X.2.11. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.
- X.2.12. Az elnökségi ülésen jegyzőkönyvet kell készíteni, melynek tartalmára a közgyűlésen készítendő jegyzőkönyvre vonatkozó rendelkezések irányadóak. A jegyzőkönyvet az elnökség jelenlévő tagjai írják alá.
- X.2.13. Az elnökségi tagság megszűnik:
  - a) a mandátum lejártával,
  - b) lemondással,
  - c) visszahívással,
  - d) elhalálozással,
  - e) az egyesületből való kizárással.
- X.2.14. Az egyesület elnöke vezeti a vezetőség üléseit.
- X.2.15. Az egyesület elnöke:
  - a) képviseli az egyesületet, akadályoztatása esetén az elnök által kijelölt tag jogosult az elnökségi ülés összehívására,



- b) összehívja a közgyűlést, illetőleg elnökség üléseit, vezeti azokat,
- c) kapcsolatot tart az elnökség tagjaival,
- d) ellenőrzi a testületi szerv határozatainak végrehajtását, örködik az egyesület szerveinek törvényes és alapszabálynak megfelelő tevékenysége felett,
- e) az elnökség bármelyik tagját, illetőleg más kívülálló személyt eseti megbízással felruházhatja feladatainak ellátásához szükséges jogkörrel, azonban képviselői jogát másra nem ruházhatja,
- f) kizárólag másik elnökségi taggal együttesen a költségvetés keretei között utalványozási jogkört gyakorol, a Ptk. 29. § (3) bekezdése alapján.
- g) az egyesület székhelyén, vagy telephelyén nyilvántartást vezet, melyből a vezető szerv döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, ill. a döntést támogató és ellenzők aránya (lehetőség szerint személye) megállapítható,
- h) ajánlott levélben, postai úton gondoskodik a vezető szerv döntéseinek érintettekkel való közléséről, nyilvánosságra hozataláról az alapszabályban rögzítettek szerint.
- i) a munkáltatói jogkör gyakorlása.

#### X.2.16. Elnökségi tagok

- a) Megteremtik az egyesület működésének napi feltételeit, meghatározzák a feladatok elvégzésének ütemét, végrehajtásuk módját, ellenőrzik azokat, gondoskodnak az egyesület működésének anyagi, technikai és személyi feltételeiről.
- b) Ügyelnek a működéshez szükséges programok, vállalkozások, pályázatok pontos és szakszerű végrehajtására, végrehajtására
- c) Gondoskodnak a vezetőség határozatainak nyilvántartásáról,
- d) Gondoskodnak a vezetőségi ülésről készült jegyzőkönyvek vezetéséről,
- e) Szervezik az ügyvitelt, a levelezést, a szükséges adatszolgáltatást,
- f) Az egyesület székhelyén, irodájában minden hónap első munkanapjának 17-18 órája között biztosítják az egyesület működésével kapcsolatos iratokba, beszámolókkba való betekintést, ily módon is gondoskodnak a szervezet működésének, szolgáltatási igénybevétele módjának, beszámoló közlésének nyilvánosságáról.
- g) Részt vesznek az egyesület döntéseiben, segítik azok végrehajtását.
- h) Ellenőrizhetik a feladatok pontos és szakszerű megvalósítását
- i) Segítik az elnök munkáját, előkészítik döntéseit.

### XI. FELÜGYELŐ SZERV:

- XI.1.1. *Ha a közhasznú szervezet éves bevétele meghaladja az ötmillió forintot, a vezető szervtől elkülönült felügyelő szerv létrehozása akkor is kötelező, ha ilyen kötelezettség más jogszabálynál fogva egyébként nem áll fenn.*

### XII. AZ EGYESÜLET IRATAINAK NYILVÁNTARTÁSA, AZ EGYESÜLET NYILVÁNOSSÁGA, A HATÁROZATOK KÖZLÉSE

- XII.1. Az egyesület közgyűlésének és elnökségének ülésein készült jegyzőkönyveket, és általában az egyesület iratait az egyesület székhelyén kell őrizni. Az iratok őrzéséért az elnök a felelős.



- XII.2. Az egyesület nyilvántartást vezet a közgyűlés és az elnökség döntéseiről, amely tartalmazza a vezető szerv döntéseit, időpontját és hatályát, továbbá a döntést támogatók és ellenzők számarányát.
- XII.3. Az egyesület irataiba történő betekintés az egyesület elnökével történő előzetes egyeztetés alapján bárki számára lehetséges. Az egyesület éves közhasznúsági jelentésébe – ugyancsak az egyesület elnökével történő előzetes egyeztetés alapján – bárki betekinthez, illetve abból saját költségére másolatot készíthet. Az egyesület közhasznúsági jelentését a tárgyévet követő évben, legkésőbb június 30-áig hivatalos honlapján közzéteszi.
- XII.4. Az egyesület szerveinek döntéseit az elnök a fentebb részletezettek szerint írásban közli az érintettekkel. Az egyesület szerveinek döntéseit az egyesület szervének döntésén felvett jegyzőkönyvnek az egyesület székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán történő kifüggesztése útján is nyilvánosságra hozza. A jegyzőkönyv kifüggesztéséről az egyesület elnöke gondoskodik. A jegyzőkönyvet az egyesület hivatalos honlapján, valamint egy országos napilapban közzéteszi.
- XII.5. A szervezet működésének, szolgáltatási igénybevétele módjának, beszámolóit közlésének nyilvánosságát az egyesület az egyesület honlapján keresztül látja el.

### **XIII. ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGRE VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK:**

- XIII.1. A vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek a Ptk. 685.§ b.) pontjában meghatározott közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján
- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül,
  - b) bármely más előnyben részesül, illetőleg megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.
- XIII.1.1. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetőleg társadalmi szervezet tagjának tagsági viszony alapján nyújtott, alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.
- XIII.2. Nem lehet a felügyelő szerv elnöke, tagja, az egyesület könyvvizsgálója az a személy, aki:
- a) a vezető szerv tagja,
  - b) az egyesülettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha a jogszabály másként nem rendelkezik,
  - c) a szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület tagjának a tagsági viszony alapján nyújtott, alapszabály szerinti juttatást,
  - d) fent felsorolt személyek hozzátartozója.

XIII.3. A vezető tisztségviselő, illetve ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más szervnél is betölt.

#### **XIV. AZ EGYESÜLET VAGYONA, GAZDÁLKODÁSA:**

XIV.1. Az egyesület működéséhez szükséges anyagi fedezet az alábbiakból tevődik össze:

- a) a tagok által fizetett tagdíj,
- b) természetes és jogi személyek által nyújtott támogatások, felajánlások, hozzájárulások,
- c) az általa szervezett rendezvények bevételei,
- d) gazdálkodásból származó bevételek,
- e) állami támogatás,
- f) jogdíjak,
- g) pályázati bevételek,
- h) egyéb bevételek (rendezvények, kiadványok, ismertető bevételei, az egyesület megbízási, vagy egyéb jogviszony alapján folytatott gazdasági tevékenységéből származó bevételei),
- i) alapítványoktól, és közérdekű kötelezettségvállalásokból származó bevételek,
- j) reklámtevékenységekből származó bevételek.

XIV.2. Az egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel, a tagok a díjfizetésen túlmenően az egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

XIV.3. Az egyesület pénzeszközeit folyószámlán és az egyesület pénztárában, a számviteli törvény rendelkezéseinek megfelelően kezeli.

XIV.4. Az egyesület a tevékenységi célja szerinti gazdálkodását, valamint gazdasági-vállalkozási tevékenységét és az abból származó eredmény megállapítását a társadalmi szervezetek gazdálkodási tevékenységéről, valamint a közhasznú szervezetekről szóló mindenkor hatályos jogszabályok alapján végzi.

XIV.5. Az Egyesület, mint közhasznú szervezet vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez, gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységére fordítja.

XIV.6. Az egyesület bankszámlája felett az egyesület elnöke bármely elnökségi taggal együttesen jogosult rendelkezni.

#### **XV. AZ EGYESÜLET MEGSZÜNÉSE**

XV.1. Az egyesület megszűnik:

feloszlással, más társadalmi szervezettel való egyesüléssel, feloszlással, illetőleg megszűnésének megállapításával.

XV.2. Az egyesület megszűnése esetén vagyonának felosztásáról a közgyűlés a jogszabályokban megjelölt keretek között, illetőleg kivétellel határoz

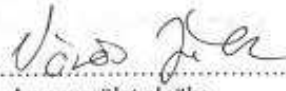
## XVI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

XVI.1. Az egyesület alapszabályában, illetőleg egyéb szabályzataiban foglalt rendelkezések hivatalos értelmezésére az egyesület közgyűlése jogosult. Az közgyűlés állásfoglalása az egyesület valamennyi tagjára nézve kötelező.

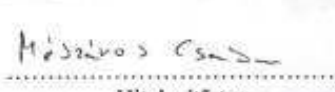
XVI.2. Ezen alapszabályban nem szabályozott kérdésekben az 1989. évi II. törvény, az 1997. évi CLVI. törvény és a Polgári Törvénykönyv rendelkezései irányadóak.

XVI.3. Jelen alapszabályt az egyesület alakuló közgyűlése 2006. május 31. napján elfogadta.

Kelt: Budapest, 2006. május 31.

  
.....  
Az egyesület elnöke

  
.....  
Hitelesítő tag

  
.....  
Hitelesítő tag



Igazolom, hogy ez a teljes másolat  
a Fővárosi Bíróságnál  
.....*C.0313/06*.....  
szám alatt elfekvő eredetivel  
meggyezős.  
2007 JAN. 18  
Budaörsi, .....

